

FIȘA DISCIPLINEI

Contabilitate în turism

Anul universitar 2026 – 2027

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea Babeș–Bolyai
1.2. Facultatea	Geografie
1.3. Departamentul	Departamentul de Geografie Umană și Turism/Extensia Universitară Gheorgheni
1.4. Domeniul de studii	Geografie
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii / Calificarea	Geografia Turismului, Gheorgheni
1.7. Forma de învățământ	Zi

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	Contabilitate în turism				Codul disciplinei	GLR2506	
2.2. Titularul activităților de curs	Conf. univ. dr. Fătăcean Gheorghe						
2.3. Titularul activităților de seminar	Conf. univ. dr. Fătăcean Gheorghe						
2.4. Anul de studiu	III	2.5. Semestrul	6	2.6. Tipul de evaluare	C	2.7. Regimul disciplinei	Opțională

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2. curs	2	3.3. seminar/ laborator/ proiect	2
3.4. Total ore din planul de învățământ	48	din care: 3.5. curs	24	3.6 seminar/laborator	24
Distribuția fondului de timp pentru studiul individual (SI) și activități de autoinstruire (AI)					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe (AI)					30
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					20
Pregătire seminare/ laboratoare/ proiecte, teme, referate, portofolii și eseuri					18
Tutoriat (consiliere profesională)					5
Examinări					4
Alte activități					-
3.7. Total ore studiu individual (SI) și activități de autoinstruire (AI)				69	
3.8. Total ore pe semestru				125	
3.9. Numărul de credite				5	

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	-
4.2. de competențe	-

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Videoproiector, acces la internet
5.2. de desfășurare a seminarului/ laboratorului	Videoproiector, acces la internet

6.1. Competențele specifice acumulate¹

Competențe profesionale/ esențiale	<ul style="list-style-type: none"> • Înțelegerea și utilizarea conceptelor de bază ale contabilității în cadrul entităților economice din turism; • Cunoașterea mecanismelor financiar-contabile și a modului de funcționare a conturilor; • Capacitatea de a înregistra și interpreta principalele operațiuni economico-financiare specifice domeniului turistic; • Analiza și interpretarea documentelor contabile (balanță de verificare, bilanț, cont de profit și pierdere); • Înțelegerea structurii patrimoniului (active, pasive, capitaluri) și a modului de reflectare a acestuia în contabilitate; • Utilizarea informațiilor contabile în fundamentarea deciziilor economice din turism.
Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"> • Aplicarea riguroasă și responsabilă a principiilor și normelor contabile în activitatea profesională; • Dezvoltarea capacității de analiză, sinteză și interpretare a informațiilor economice; • Colaborarea eficientă cu specialiști din domeniul financiar-contabil; • Utilizarea gândirii critice în evaluarea situațiilor economico-financiare; • Asumarea responsabilității pentru deciziile luate în context profesional; • Adaptarea la cerințele mediului economic și la dinamica domeniului turistic.

6.2. Rezultatele învățării

Cunoștințe	<p>Studentul cunoaște:</p> <ul style="list-style-type: none"> - mecanismele financiar – contabile ale funcționării unei entități economice din turism; - funcționarea conturilor; - înregistrarea în contabilitate a elementelor de activ și de pasiv ale bilanțului; - elemente esențiale privind capitalurile, imobilizările și amortizarea acestora, relații de muncă cu impact în înregistrările contabile, TVA, închirieri și leasing, etc.; - modul de întocmire a bilanței de verificare și semnificația elementelor ce o definesc; - modul de întocmire a bilanțului contabil și semnificația elementelor ce îl definesc;
Aptitudini	<p>Studentul este capabil să:</p> <ul style="list-style-type: none"> - înteleagă modul de organizare al contabilității unei entități economice din turism, - colaboreze în mod eficient cu expertul contabil sau contabilul autorizat al entității economice, - recunoască și să interpreteze date financiar contabile din registrele societății (registru jurnal, registrul imobilizărilor, registrul de casă, fișa contului), în corelare cu înregistrările din bilanța de verificare; - identifice în cadrul bilanței de verificare și să recunoască semnificația soldurilor conturilor de activ și de pasiv, ca exprimare a situației financiare a entității la finalul lunii și semnificația rulajelor conturilor de TVA colectat, TVA deductibil, cheltuieli și venituri ca exprimare a activității lunare a entității economice; - identifice în cadrul bilanțului și contului de profit și pierdere principalii indicatori financiari ai unei societăți
Responsabilități și autonomie	<p>Studentul are capacitatea de a lucra independent pentru a înțelege și interpreta datele financiar contabile ale unei entități economice, ceea ce permite o colaborare eficientă cu expertul contabil sau contabilul autorizat al entității economice, în perspectiva viitoarelor activități antreprenoriale pe parcursul vieții.</p>

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> • Însușirea cunoștințelor financiar contabile esențiale privind funcționarea unei societăți din turism
--	--

¹ Se poate opta pentru competențe sau pentru rezultatele învățării, respectiv pentru ambele. În cazul în care se alege o singură variantă, se va șterge tabelul aferent celeilalte opțiuni, iar opțiunea păstrată va fi numerotată cu 6.

7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> • Mecanismele financiar – contabile ale funcționării unei entități economice din turism; • Funcționarea conturilor; • Înregistrarea în contabilitate a elementelor de activ și de pasiv ale bilanțului; • Elemente esențiale privind capitalurile, imobilizările și amortizarea acestora, relații de muncă cu impact în înregistrările contabile, TVA, închirieri și leasing, etc.; • Modul de întocmire a bilanței de verificare și semnificația elementelor ce o definesc; • Modul de întocmire a bilanțului contabil și semnificația elementelor ce îl definesc;
----------------------------------	--

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
Definirea și rolul contabilității	Prezentare powerpoint și dezbateri	
Obiectul și metoda contabilității	Prezentare powerpoint și dezbateri	
Documentarea operațiilor economice – procedeeu al metodei contabilității	Prezentare powerpoint și dezbateri	
Cuantificarea monetară	Prezentare powerpoint și dezbateri	
Partide dublă – principiul fundamental al contabilității	Prezentare powerpoint și dezbateri	
Conținutul economic și funcția contabilă a principalelor conturi utilizate în contabilitatea financiară	Prezentare powerpoint și dezbateri	
Inventarierea patrimoniului	Prezentare powerpoint și dezbateri	
Balanța de verificare	Prezentare powerpoint și dezbateri	
Situațiile financiare ale agenților economici	Prezentare powerpoint și dezbateri	
Organizarea operațională a contabilității	Prezentare powerpoint și dezbateri	
Organizarea funcțională a contabilității	Prezentare powerpoint și dezbateri	
Bibliografie [1] Epuran M., Băbăiță Valeria (2000), Teoria generală a contabilității, Edit. Mirton, Timișoara. [2] Fătăcean Gh. (2005) Contabilitate managerială, Ed. Alma Mater, Cluj-Napoca. [3] Fătăcean Gh. (2006), Contabilitate managerială și control de gestiune, Ed. Alma Mater, Cluj-Napoca. [4] Feleagă N., Ionașcu I. (1998), Tratat de contabilitate financiară, Vol.I, Edit. Economică București. [5] Oprea C., Ristea M. (2000) Bazele contabilității, Edit. Național. [6] Oprean I., Popa I. E. (1997) Bazele contabilității agenților economici din România – Aplicații practice, Edit. Intelcredo, Deva. [7] Oprean I., și colaboratori,(2001) Bazele contabilității agenților economici din România –Ediția a IV-a, Edit. Intelcredo, Deva. [8] Oprean I., Popa I. E., Oprean D., Nistor C.E. (2002), Fundamentele contabilității românești – aplicații practice și teorie, Edit. Dacia Cluj-Napoca.		
8.2 Seminar / laborator	Metode de predare	Observații
Studii de caz aferente tematicilor predate la curs	Prezentare powerpoint și dezbateri	
Întocmirea documentelor primare, aplicații privind operațiile economice și reflectarea lor în contabilitate, cu finalizare de întocmire de documente de sinteză contabilă.	Prezentare powerpoint și dezbateri	
Bibliografie [1] Epuran M., Băbăiță Valeria (2000), Teoria generală a contabilității, Edit. Mirton, Timișoara. [2] Fătăcean Gh. (2005) Contabilitate managerială, Ed. Alma Mater, Cluj-Napoca. [3] Fătăcean Gh. (2006), Contabilitate managerială și control de gestiune, Ed. Alma Mater, Cluj-Napoca. [4] Feleagă N., Ionașcu I. (1998), Tratat de contabilitate financiară, Vol.I, Edit. Economică București. [5] Oprea C., Ristea M. (2000) Bazele contabilității, Edit. Național. [6] Oprean I., Popa I. E. (1997) Bazele contabilității agenților economici din România – Aplicații practice, Edit. Intelcredo, Deva. [7] Oprean I., și colaboratori,(2001) Bazele contabilității agenților economici din România –Ediția a IV-a, Edit. Intelcredo, Deva. [8] Oprean I., Popa I. E., Oprean D., Nistor C.E. (2002), Fundamentele contabilității românești – aplicații practice și teorie, Edit. Dacia Cluj-Napoca.		


9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- Conținutul cursului și seminariilor reliefează cele mai noi orientări și practici din domeniul cercetărilor ecoturistice aplicate. Orientarea spre înțelegerea problemelor și interrelațiilor din sfera ecoturismului este evidentă. Disciplina vine în întâmpinarea nevoilor angajatorilor din domeniu, interesați de specialiști capabili de-a eficientiza și valorifica pe deplin domeniul în cauză.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Verificarea cunoștințelor	Colocviu scris	75%
10.5 Seminar/laborator	Verificări pe parcurs	Calitatea studiilor de caz întocmite	25%
10.6 Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none">• Nota 5 la colocviu• Nota 5 la fiecare studiu de caz			

11. Etichete ODD (Obiective de Dezvoltare Durabilă / Sustainable Development Goals)²

								
---	--	--	--	--	--	--	--	--

Data completării:
10.04.2026

Semnătura titularului de curs

Semnătura titularului de seminar

.....

.....

Data avizării în departament:
7.05.2026

Semnătura directorului de departament

.....

² Păstrați doar etichetele care, în conformitate cu [Procedura de aplicare a etichetelor ODD în procesul academic](#), se potrivesc disciplinei și ștergeți-le pe celelalte, inclusiv eticheta generală pentru *Dezvoltare durabilă* - dacă nu se aplică. Dacă nicio etichetă nu descrie disciplina, ștergeți-le pe toate și scrieți "Nu se aplică".